

# École Sans-Frontière



## Conseil d'établissement

Séance ordinaire du 18 mars 2025

Salon du personnel de l'école

18h30

Compte-rendu

No	Sujet	Objet
1-	<p>a) <b>Présences et quorum (art.61 : 6 membres minimum, incluant 3 parents)</b></p> <p>Présents :</p> <p>Madame Alexandra Takech, parent Madame Meggie Desnoyers, parent Monsieur Julien Hudon, parent Madame Mélissa Dubé, parent Madame Sonia Côté, enseignante Madame Brigitte Pineault, enseignante Madame Francine Grenier, service de garde Madame Sylvianne Dupont, directrice</p> <p>Absent(s) :</p> <p>Madame Nicole Laveau, membre de la communauté Monsieur Stanislas Mvumbi Mamponda, parent</p>	Constat
	<p>b) <b>Mot de bienvenue</b></p> <p>La direction souhaite la bienvenue à tous les membres du conseil d'établissement.</p>	Accueil
	<p>c) <b>Période réservé au public</b></p> <p>Un membre de l'équipe enseignante vient présenter une pétition en lien avec l'annonce ministérielle des coupures en éducation en décembre 2024. Mme Camille Santerre fait la lecture de la lettre explicative et informe que ce mouvement est proposé par le syndicat à chaque école du centre de service. Ladite pétition sera acheminée par qui de droit par un membre du personnel enseignant.</p>	Information

No	Sujet	Objet
2-	<p><b>Lecture et adoption de l'ordre du jour (C)</b></p> <p>CONSIDÉRANT que l'ordre du jour a été envoyé au préalable aux participants ;</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Brigitte Pineault, appuyée par monsieur Julien Hudon, il est résolu à l'unanimité D'ADOPTER l'ordre du jour de la séance ordinaire du 18 mars 2025.</p>	<p>Adoption</p> <p>CE 003</p> <p>24-25/19</p>
3-	<p><b>Adoption et suivis du procès-verbal de la séance du 28 janvier 2025(C)</b></p> <p>CONSIDÉRANT que le procès-verbal a été lu puisqu'il a été envoyé au préalable;</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Brigitte Pineault, appuyée par madame Meggie Desnoyers, il est résolu à l'unanimité D'ADOPTER le procès-verbal de la séance ordinaire du 28 janvier 2025.</p>	<p>Adoption</p> <p>CE 003</p> <p>24-25/20</p>
4-	<p><b>Principes d'encadrement des frais chargés aux parents</b></p> <p>Madame Dupont revoit avec les membres les principes. Les montants pour les contributions financières des parents ont été modifiés ce qui respecte le pourcentage d'augmentation annuelle possible.</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Francine Grenier, appuyée par madame Mélissa Dubé, il est résolu à l'unanimité D'APPROUVER les montants des frais chargés aux parents pour 2025-2026.</p>	<p>Approbation</p> <p>CE 003</p> <p>24-25/21</p>
5-	<p><b>Budget</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Effort budgétaire</b></li> </ul> <p>Madame Dupont informe les membres que le montant de l'effort budgétaire pour l'école Sans-Frontière (9681\$) a déjà été prélevé dans le budget de l'école et mentionne les amortissements faits jusqu'à maintenant. Un suivi serré des différents budgets sera en place pour le reste de l'année scolaire.</p>	<p>Information</p>

No	Sujet	Objet
6-	<p><b>Clientèle 2025-2026</b></p> <p>Madame Dupont informe les membres du conseil d'établissement que le processus d'inscription et de réinscription se sont bien déroulés. Encore à ce jour, des familles viennent à l'école pour inscrire leurs enfants.</p> <p>La direction mentionne également que sa rencontre de secteur pour l'organisation scolaire 2025-2026 aura lieu la semaine prochaine. Elle en saura davantage à ce moment sur la clientèle de l'an prochain.</p>	Information
7-	<p><b>Accueil préscolaire 2025-2026</b></p> <p>Madame Dupont informe les membres que la date d'accueil des nouveaux élèves qui fréquenteront le préscolaire l'an prochain sera le 9 juin AM.</p>	Information
8-	<p><b>Sorties scolaires et activités parascolaires</b></p> <p>Madame Dupont fait le suivi des activités scolaires et parascolaires vécues depuis la dernière rencontre.</p>	Information
9-	<p><b>Service de garde</b></p> <p>Madame Francine mentionne aux membres que lors de la prochaine rencontre, elle parlera de la régie interne et des journées pédagogiques 2025-2026.</p> <p>Nous avons jusqu'à maintenant 130 inscriptions au SDG pour 2025-2026.</p> <p>Monsieur Julien Hudon demande s'il y aura du SDG lors des journées pédagogiques de début d'année.</p>	Information

No	Sujet	Objet
10-	<p><b>Parole aux enseignants</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Proposition de campagne de financement pour nos finissant :</b></li> </ul> <p>En lien avec l'acceptation de la sortie pour nos finissants 2024-2025 au Camp St-François, madame Sonia propose 1 source de financement possible.</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Mélissa Dubé, appuyée par madame Meggie Desnoyers, il est résolu à l'unanimité D'ADOPTER la possibilité de tenir une campagne de financement.</p>	<p>Adoption</p> <p>CE 003</p> <p>24-25/22</p>
11-	<p><b>Parole au représentant de la communauté</b></p> <p>Point non traité considérant l'absence de madame Laveau.</p>	
12-	<p><b>Autre(s) sujet(s) :</b></p>	
13-	<p><b>Levée de la séance</b></p> <p>CONSIDÉRANT que tous les points prévus à l'ordre du jour ont été abordés;</p> <p>EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Meggie Desnoyers, appuyée par madame Mélissa Dubé, il est résolu à l'unanimité D'ADOPTER la levée de l'assemblée à 19h45.</p>	<p>Adoption</p> <p>CE 003</p> <p>24-25/23</p>

Julien Hudon  
Président

Sylvianne Dupont  
Directrice